



УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

А.А.Карпаухов

14.01.2025г.

**Отчет
о проведении оценки коррупционных рисков
КГБУЗ Станция скорой медицинской помощи, г.Бийск»**

На основании приказа КГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи, г.Бийск» от 16.12.2019г. № 255 «О проведении мероприятий в области противодействия коррупции», в целях обеспечения исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, комиссией по противодействию коррупции (далее – Комиссия) в составе:

председателя комиссии:

- заместителя главного врача по медицинской части Бежбармакова А.В.,

заместителя председателя комиссии:

- заместителя главного врача по гражданской обороне и мобилизационной работе Дорофеевой О.В.,

секретаря комиссии:

- секретаря-машинистки Жеребятевой А.Ю.

членов комиссии:

- главного бухгалтера Путиловой А.С.,

- заведующего подстанцией скорой медицинской помощи – врача скорой медицинской помощи Колупаева А.С.

проведена оценка коррупционных рисков в деятельности КГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи, г.Бийск», (далее – Учреждения) за 2024 год.

Результаты работы Комиссии:

1. Сформирован перечень должностей, являющихся «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения (потенциально-коррупционные должности).

2. Дана характеристика выгоды или преимущества, которое может быть получено работником Учреждения или Учреждением при совершении коррупционного правонарушения

3. Установлены возможные формы осуществления коррупционных платежей (денежное вознаграждение, услуги, преимущества и т.д.)

4. Разработан комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

На основании проведенного анализа, Комиссией разработана Карта коррупционных рисков КГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи, г.Бийск» (Приложение №1 к настоящему отчету).

Председатель комиссии по противодействию коррупции
заместитель главного врача по медицинской части

А.В.Бежбармаков

Приложение №1
к отчету о проведении оценки коррупционных рисков
КГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи, г.Бийск»



УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

А.А.Карнаухов

14.01.2025г

**Карта коррупционных рисков
КГБУЗ Станция скорой медицинской помощи, г.Бийск»**

№ п/ п	Коррупцион- но-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности Учреждения	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных в удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников, либо личной заинтересованности	Средняя	1. Информационная открытость учреждения. 2. Соблюдение утвержденной антикоррупционно й политики Учреждения. 3. Разъяснение сотрудникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Подготовка проектов локальных актов, нормативных организацион- но- распорядитель- ных документов и индивидуаль- но правопримени- тельных документов Учреждения	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений, юрисконсульт, специалист по кадрам.	Наличие коррупционных фактов в локальных правовых актах, регламентирующих актах Учреждения	Средняя	1. Привлечение к разработке проектов локальных актов коллектива Учреждения, профсоюза, создание рабочих групп. 2. Подготовка проектов локальных нормативных актов, организационно- распорядительных документов и индивидуально

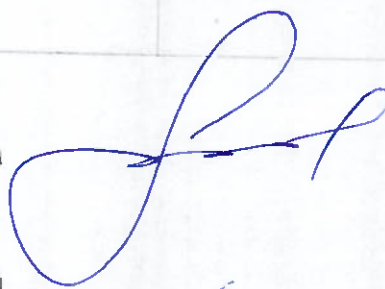
					правоприменительных документов в точном соответствии с нормами действующего законодательства о противодействии коррупции.
3.	Прием на работу сотрудников	Руководители структурных подразделений, специалист по кадрам	Предоставление, не предусмотренных законом, преимуществ	Низкая	1. Проведение собеседования при приеме на работу. 2. Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений.
4.	Работа со служебной информацией	Главный врач, заместитель главного врача, руководители структурных подразделений, медицинские работники, специалисты по кадрам, программисты, иные работники, имеющие доступ к служебной информации	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.	Средняя	1. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. 2. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. 3. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5.	Оформление отчетности документов	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений, медицинские работники, специалисты по кадрам, программисты, статистики,	Искажение, сокрытие или представление заведомо ложных сведений в отчетных документах	Средняя	1. Установление системы вивирования документов ответственными лицами. 2. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих

		работники, ответственные за оформление документации			обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. 3. разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6.	Операции с наркотическими, психотропными и сильнодействующими веществами	Заместитель главного врача по медицинской части, фармацевт	Вывод из легального оборота	Средняя	1. Контроль руководства Учреждения за подбором и расстановкой медицинского персонала, отвечающего за работу с указанными средствами. 2. Обеспечение сохранности комнаты хранения наркотиков. 3. Проведение собраний заместителем главного врача по медицинской части с отчетностью об использовании указанных веществ, а также обоснованием дальнейшей их закупки.
7.	Расчет заработной платы	Главный бухгалтер, работники учетно-финансового отдела, руководители структурных подразделений, работники, ответственные за составление табеля учета	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме, в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Средняя	1. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда Учреждения и коллективным договором. 2. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за

		рабочего времени			совершение коррупционных правонарушений.
8.	Размещение заказов, заключение договоров на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ, заключаемых для нужд Учреждения	Работники контрактной службы, работники, ответственные за составление технического задания процедуры закупки, назначенные приказом главного врача Учреждения.	Подготовка проектов договоров на выполнение уже фактически выполненных работ, оказанных услуг. При заключении договора на выполнение работ/оказание услуг имеется информация о том, что данные работы или услуги уже выполнены/оказаны. Необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок. Заключение договора без соблюдения установленной процедуры. Неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика (исполнителя, подрядчика). При решении вопроса о приемке товара, оказанных услуг и/или выполненных работ от представителя поставщика/исполнителя, подрядчика поступает предложение «закрывать глаза» на выявленные нарушения. Приемка товаров (услуг, работ) за вознаграждение при фактическом отсутствии товаров (услуг, работ).	Средняя	1. Проведение антикоррупционного и экспертные проекты договоров, технических заданий. 2. Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения. 3. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Хранение и	Начальник	Выделение за	Низкая	1. Регулярное

	распределени е материально- технических ресурсов и ведение соответствую щей базы	хозяйственного отдела, фармацевт, заведующий складом, сестра-хозяйка, кастеляница, иные материально- ответственные лица	вознаграждение материально- технических средств, которые положены и имеются в наличии получателю за вознаграждение. Умышленное допущение списание материальных средств и расходных материалов с регистрального учета.		разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения. 2. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10.	Функции по обороту и использовани ю лекарственных средств	Заместитель главного врача по медицинской части, фармацевт, руководители структурных подразделений, медицинские работники	Выдача лекарственных средств не по назначению	Низкая	1. Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения. 2. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Председатель комиссии,
заместитель главного врача
по медицинской части



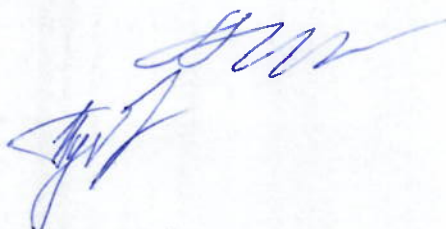
А.В.Безбармаков

Заместитель главного врача
по гражданской обороне
и мобилизационной работе



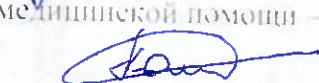
О.В.Дорофеева

Секретарь-машинистка



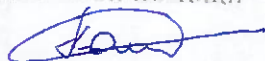
А.Ю.Жеребятнева

Главный бухгалтер



А.С.Путилова

Заведующий подстанцией скорой медицинской помощи –
врач скорой медицинской помощи



А.С.Колупаев